

Принято решением
общего собрания
трудового коллектива
МБОУ ДО
«Новосёловский Центр
творчества и туризма»
Протокол
от 15.10.2020 № 1

Приложение
к приказу МБОУ ДО
«Новосёловский Центр
творчества и туризма»
от 15.10.2020 г № 62

**Положение о Совете родителей
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Новосёловский Центр творчества и туризма»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Новосёловский Центр творчества и туризма» (далее – Центр) регламентирует деятельность Совета родителей Центра, являющегося коллегиальным общественным органом самоуправления Центра.

1.2. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Декларацией прав ребенка;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Центра.

1.3. Деятельность членов Совета родителей основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по Центру.

1.5. Срок полномочий Совета родителей – 1 год.

1.6. Для координации работы в состав Совета родителей входит представитель педагогического коллектива Центра.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в подготовке наглядных методических пособий);

- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказание содействия в проведении мероприятий;
- участие в подготовке Центра к новому учебному году;
- оказание помощи администрации Центра в организации и проведении родительских собраний
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья учащихся;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении мероприятий.

3. Функции Совета родителей

- 3.1. Совместно с руководством Центра контролирует соблюдение санитарно-эпидемиологических норм в Центре.
- 3.2. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора Центра.
- 3.3. Обсуждает локальные акты Центра по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.
- 3.4. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.5. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды деятельности Центра.
- 3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом Центра по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.
- 3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления Центра по вопросам проведения мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Центра и получать информацию о результатах их рассмотрения. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от руководства Центра других органов самоуправления.
- 4.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов Центра.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.8. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством Центра и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.
- 5.6. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы Совета родителей

- 6.1. В состав совета входят представители родителей (законных представителей), учащихся от различных детских творческих объединений Центра.
- 6.2. Численный состав совета: 8 человек. В том числе: 7 родителей, 1 представитель педагогического коллектива Центра.
- 6.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.
- 6.4. Совет работает по плану, который согласован с директором Центра. Совет собирается на свои заседания не менее 3 раз за учебный год.
- 6.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Центра, документы подписывают директор Центра и председатель Совета родителей.

6. Делопроизводство

- 7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от первого заседания Совета. Протоколы постоянно хранятся в Центре.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя или секретаря.