

ПЕРЕХОД НА 2021 ФИНАНСОВЫЙ ГОД (администратору учреждения)

Для перехода на 2021 финансовый год администратор учреждения должен ознакомиться с настоящей инструкцией и направленными с ней документами.

Что нужно сделать ВНАЧАЛЕ:

21 декабря 2020 года, до окончания рабочего дня необходимо скачать и сохранить для архива:

1. Реестр договоров об образовании;
2. Реестр сертификатов.

Что произойдет ДАЛЕЕ:

21 декабря 2020, после окончания рабочего дня в автоматическом режиме:

- Все сертификаты, имеющие тип «Сертификат финансирования» будут переведены в тип «Сертификат учета»;
- Все действующие договоры будут переведены в статус «Исполнен». Все заблокированные на счетах сертификатов средства будут списаны со счетов сертификатов.

Что нужно будет сделать начиная с 23 декабря:

1. Организовать проверку и актуализацию установленного расписания в группах, включая дату начала и дату окончания обучения в группе.
2. Организовать информационную кампанию для сотрудников учреждения о переходе на 2021 финансовый год, ознакомить сотрудников с инструкциями о начислении номинала на счета сертификатов и о пролонгации договоров для обучающихся за счет средств сертификата персонифицированного финансирования (см. соответствующие инструкции).
3. Дождаться сообщения от администратора муниципалитета о начале работы по начислению номиналов и пролонгации договоров.
4. Организовать работу по начислению номиналов и пролонгации договоров.

После того, как администраторы муниципалитетов и вы выполните необходимые подготовительные действия:

- Родители смогут подать заявление на начисление номинала в личном кабинете (см. инструкцию 4. Родители. Способы подачи заявления на начисление средств на счет сертификата). В этом случае заявления родителей на начисление номинала будут обрабатываться в Навигаторе в автоматическом режиме (см. инструкцию 4. Родители. Способы подачи заявления на начисление средств на счет сертификата);
- Вы сможете обрабатывать заявления о начислении номинала (при явке родителя в учреждение), а также пролонгировать договоры об образовании (см. инструкцию 6. Муниципалитеты и учреждения - обработка заявлений на начисление номинала, инструкцию 7. Учреждения - пролонгация договоров об образовании).