



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2022

г. Красноярск

№ 468-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 15.01.2019 № 11-п «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7.3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 15.01.2019 № 11-п «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления путевок в загородные оздоровительные лагеря с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета»;

в преамбуле слова «Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» заменить словами «Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления путевок в загородные оздоровительные лагеря с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета согласно приложению.»;

в Порядке предоставления путевок в организации отдыха

и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления путевок в загородные оздоровительные лагеря с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 7.3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» (далее – Закон края), Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» и определяет правила предоставления путевок детям в загородные оздоровительные лагеря с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета.»;

в пункте 1.2 слова «в организации отдыха и оздоровления детей» заменить словами «в загородные оздоровительные лагеря»;

абзац первый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«краевой загородный оздоровительный лагерь – загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, база, комплекс, детский оздоровительно-образовательный центр, спортивно-оздоровительный лагерь, санаторно-оздоровительный детский лагерь, подведомственный уполномоченному Правительством края органу исполнительной власти края в сфере образования.»;

в разделе 2:

заголовок изложить в следующей редакции:

«2. Предоставление путевок с частичной оплатой в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края»;

в пункте 2.1 слова «уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края» заменить словами «уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края»;

в пункте 2.2:

в абзаце первом слова «родители (законные представители) ребенка, дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации или представитель по доверенности (далее – заявитель)» заменить словами «родители (иные законные представители) ребенка, дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявители) или представители указанных лиц по доверенности»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) муниципальные общеобразовательные организации, уполномоченный орган – на детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных

организациях;»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. К заявлению 1 прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (копия свидетельства о рождении – в отношении заявителя, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении заявителя, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка (представляется в случае представления документов родителем (усыновителем) ребенка для подтверждения правового статуса родителя ребенка (усыновителя) по доверенности, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

3) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности, и копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности (представляется в случае представления документов представителем по доверенности);

4) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на территории Красноярского края (представляется в отношении ребенка, не достигшего 14-летнего возраста) или копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания ребенка на территории Красноярского края (представляется в случае, если ребенок не зарегистрирован по месту жительства на территории Красноярского края) (копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства представляется по собственной инициативе);

5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

6) копия документа, подтверждающего приобретение заявителем полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения с документами ребенка, приобретшего полную дееспособность до достижения им совершеннолетия, представителем по доверенности);

копия свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (представляется по собственной инициативе);

копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявление 1 и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, могут быть представлены по выбору заявителя:

в муниципальную общеобразовательную организацию, в КГБУ «МФЦ» на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

в уполномоченный орган – на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения, либо в форме электронных документов (пакета электронных документов) на адрес электронной почты уполномоченного органа, или через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 2.5:

в абзацах четвертом, пятом, шестом слово «заявления» заменить словами «заявления 1»;

в абзаце седьмом слово «заявление» заменить словами «заявление 1»;

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В случае направления заявления 1 и документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Направленные в электронной форме заявление 1 и документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, могут быть подписаны простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При поступлении заявления 1 и документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью КГБУ «МФЦ», уполномоченный орган в срок не позднее 3 календарных дней со дня регистрации заявления 1 и документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление 1 и документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – проверка подписи, Федеральный закон «Об электронной подписи»).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления 1 и документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в зависимости от способа, указанного в заявлении 1).

После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться с заявлением 1 и документами, указанными в пункте 2.3 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления 1 и документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, в срок, предусмотренный пунктом 2.2 Порядка.»;

в пункте 2.7:

в абзаце втором:

слово «заявлений» заменить словами «заявлений 1»;

слово «заявления» заменить словами «заявления 1»;

в абзаце третьем слово «заявления» заменить словами «заявления 1»;

в абзаце первом пункта 2.8 слово «заявления» заменить словами «заявления 1»;

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2 (в части копии

свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 6 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 2.3 Порядка, и не находятся в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 1 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.3 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка, о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 4 (в части копии свидетельства регистрации ребенка по месту жительства), 6 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 2.3 Порядка, и не находятся в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 1 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.3 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 2.3 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении уполномоченного органа и из заявления 1 следует, что в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 1 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.3 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 2.3 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении уполномоченного органа и из заявления следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные

в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия ребенку индивидуального лицевого счета.»;

в пункте 2.10:

в абзаце первом слово «заявления» заменить словами «заявления 1»;

в абзаце втором слово «заявлений» заменить словами «заявлений 1»;

в пункте 2.13:

в абзаце третьем слово «заявления» заменить словами «заявления 1»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«непредставления заявителем в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 2 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 4 (в части копии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства), 5, 6 (в части копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, копии свидетельства о заключения брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным);»;

абзац четвертый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«В уведомлении об отказе в предоставлении путевки с частичной оплатой указываются основания для принятия уполномоченным органом соответствующего решения.»;

в абзаце втором пункта 2.16 слова «в заявлении» заменить словами «в заявлении 1»;

абзац второй пункта 2.17 изложить в следующей редакции:

«При поступлении письменного отказа заявителя от предоставления путевки с частичной оплатой, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности квалифицированной электронной подписи в порядке, установленном пунктом 2.6 Порядка.»;

в разделе 3:

заголовок изложить в следующей редакции:

«3. Предоставление путевок с частичной оплатой детям, обучающимся в краевых государственных образовательных организациях, а также детям, обучающимся в муниципальных образовательных организациях, участвующим в профильных сменах (за исключением категорий детей, указанных в подпункте «в» пункта 1 статьи 7.3 Закона края), в краевые загородные оздоровительные лагеря»;

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление путевок с частичной оплатой детям, обучающимся в краевых государственных образовательных организациях (далее – краевые

образовательные организации), а также детям, обучающимся в муниципальных образовательных организациях (далее – муниципальные образовательные организации), участвующим в профильных сменах, за исключением категорий детей, указанных в подпункте «в» пункта 1 статьи 7.3 Закона края, в краевые загородные оздоровительные лагеря, осуществляется министерством образования Красноярского края (далее – министерство) не чаще одного раза в год на одного ребенка.»;

в пункте 3.2:

в абзаце первом слова «родители (законные представители) ребенка, дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации или представитель по доверенности (далее – заявитель)» заменить словами «родители (иные законные представители) ребенка, дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявители) или представители указанных лиц по доверенности»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«в министерство в срок до 30 апреля текущего года на детей, обучающихся в краевых образовательных организациях, а также на детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, участвующих в профильных сменах (за исключением профильной спортивной смены и профильных смен для участников всероссийской олимпиады школьников, круглогодичных школ интеллектуального роста, лидеров и активистов органов ученического самоуправления, детского общественного объединения)»;

в абзаце третьем слова «обучающихся в образовательных организациях,» заменить словами «обучающихся в краевых образовательных организациях, а также муниципальных образовательных организациях,»;

в абзаце четвертом:

слова «в краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Честь и слава Красноярья» заменить словами «в краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Честь и слава Красноярья»»;

слова «обучающихся в образовательных организациях,» заменить словами «обучающихся в краевых образовательных организациях, а также в муниципальных образовательных организациях,»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. К заявлению 2 прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (копия свидетельства о рождении – в отношении заявителя, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении заявителя, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка (представляется в случае представления документов родителем (усыновителем) ребенка для подтверждения правового статуса родителя ребенка (усыновителя) по доверенности, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

3) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности, и копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности (представляется в случае представления документов представителем по доверенности);

4) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на территории Красноярского края (представляется в отношении ребенка, не достигшего 14-летнего возраста) или копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания ребенка на территории Красноярского края (представляется в случае, если ребенок не зарегистрирован по месту жительства на территории Красноярского края) (копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства представляется по собственной инициативе);

5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

б) копия документа, подтверждающего приобретение заявителем полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения с документами ребенка, приобретшего полную дееспособность до достижения им совершеннолетия, представителем по доверенности):

копия свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (представляется по собственной инициативе);

копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным).»;

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Заявление 2 и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 3.3 Порядка, могут быть представлены по выбору заявителя:

в КГАОУ ДО «КДЮСШ», КГАОУ ДО «ЦДО», КГБУ «МФЦ» на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

в министерство – на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения, либо в форме электронных документов (пакета электронных документов) на адрес электронной почты министерства, или через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 3.5:

в абзацах четвертом, пятом, шестом слово «заявления» заменить словами «заявления 2»;

в абзаце седьмом слово «заявление» заменить словами «заявление 2»;

пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. В случае направления заявления 2 и документов, указанных в пункте 3.3 Порядка, в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Направленные в электронной форме заявление 2 и документы, указанные в пункте 3.3 Порядка, могут быть подписаны простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При поступлении заявления 2 и документов, указанных в пункте 3.3 Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, министерство в срок не позднее 3 календарных дней со дня регистрации заявления 2 и документов, указанных в пункте 3.3 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление 2 и

документы, указанные в пункте 3.3 Порядка, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или в статье 11 Федерального закона «Об электронной подписи».

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления 2 и документов, указанных в пункте 3.3 Порядка, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министерства и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в зависимости от способа, указанного в заявлении 2).

После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться с заявлением 2 и документами, указанными в пункте 3.3 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления 2 и документов, указанных в пункте 3.3 Порядка в срок, предусмотренный пунктом 3.2 Порядка.»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 6 (в части копии свидетельства о заключения брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 3.3 Порядка, и не находятся в распоряжении министерства, министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 2 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 3.3 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка, заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 4 (в части копии свидетельства регистрации ребенка по месту жительства), 6 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 3.3 Порядка, и не находятся в распоряжении министерства, министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 2 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 3.3

Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 3.3 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении министерства и из заявления 2 следует, что в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет, министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 3.3 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 3.3 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении министерства и из заявления следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, министерство в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона № 27-ФЗ представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия ребенку индивидуального лицевого счета.»;

в пункте 3.8:

в абзаце втором:

слово «заявлений» заменить словами «заявлений 2»;

слово «заявления» заменить словами «заявления 2»;

в абзаце третьем слово «заявления» заменить словами «заявления 2»;

в пункте 3.9:

слово «Заявления» заменить словами «Заявления 2»;

слово «заявлений» заменить словами «заявлений 2»;

в абзаце первом пункта 3.10:

слово «заявлений» заменить словами «заявлений 2»;

слово «заявления» заменить словами «заявления 2»;

пункты 3.10–14 изложить в следующей редакции:

«3.10. Министерство в течение 15 рабочих дней после окончания срока приема заявлений и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 3.3 Порядка, в зависимости от даты и времени подачи заявления и документов принимает решение о предоставлении путевок с частичной оплатой в оздоровительные смены краевых загородных лагерей, профильные смены и их распределении между заявителями (далее – решение о предоставлении путевок), в отношении которых принято решение о предоставлении путевок, или решение об отказе в предоставлении путевок.

Решение о предоставлении путевок или об отказе в предоставлении путевок оформляется приказом министерства.

3.11. Министерство уведомляет заявителей, направивших заявления 2 в министерство, на детей, обучающихся в краевых образовательных организациях, а также на детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, участвующих в профильных спортивных сменах и профильных сменах для участников всероссийской олимпиады школьников, круглогодичных школ интеллектуального роста, лидеров и активистов органов ученического самоуправления, детского общественного объединения о предоставлении путевок или об отказе в предоставлении путевок в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений способом, указанным в заявлении 2.

3.12. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении путевок в отношении заявителей, направивших заявления 2 в КГАОУ ДО «ЦДО», КГАОУ ДО «КДЮСШ», направляет решение о предоставлении путевок в КГАОУ ДО «ЦДО», КГАОУ ДО «КДЮСШ» для дальнейшего уведомления заявителей, направивших заявление 2 на детей, обучающихся в краевых образовательных организациях, а также детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, участвующих в профильных спортивных сменах и профильных сменах для участников всероссийской олимпиады школьников, круглогодичных школ интеллектуального роста, лидеров и активистов органов ученического самоуправления, детского общественного объединения.»;

3.13. КГАОУ ДО «ЦДО», КГАОУ ДО «КДЮСШ» в течение 3 рабочих дней после получения от министерства сведений о принятом решении о предоставлении путевок или об отказе в предоставлении направляют уведомление заявителям о принятом решении способом, указанным в заявлении 2.

3.14. В уведомлении о предоставлении путевки указываются: дата начала оздоровительной или профильной смены, банковские реквизиты краевого загородного лагеря для оплаты стоимости путевки заявителями, работодателями, профсоюзными организациями и иными субъектами в части, превышающей частичную оплату стоимости путевки за счет средств краевого бюджета.

В уведомлении об отказе в предоставлении путевки в краевой загородный лагерь, профильную смену указываются основания для принятия министерством соответствующего решения.»;

в пункте 3.15:

в абзаце первом слова «решение об отказе в предоставлении путевки с частичной оплатой» заменить словами «решение об отказе в предоставлении путевки»;

в абзаце третьем:

слово «заявления» заменить словами «заявления 2»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«непредставления заявителем в полном объеме документов, указанных в пункте 3.3 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 2 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи

актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 4 (в части копии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства), 5, 6 (в части копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, копии свидетельства о заключения брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным);»;

абзац второй пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«При поступлении письменного отказа заявителя от предоставления путевки с частичной оплатой, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, министерство проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности квалифицированной электронной подписи в порядке, установленном пунктом 3.6 Порядка.»;

приложения № 1, 2 изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 31.05.2022 № 468-п

Приложение № 1
к Порядку предоставления путевок
в организации отдыха и оздоровления
детей с частичной оплатой их
стоимости за счет средств краевого
бюджета

Руководителю _____

(наименование исполнительно-распорядительного
органа местного самоуправления муниципального
района, муниципального округа
или городского округа Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
заявителя)¹

проживающего(ей) по адресу _____

(почтовый адрес места жительства)

(номер телефона, электронный адрес (при наличии))

Заявление о предоставлении путевки с частичной оплатой её стоимости
в загородный оздоровительный лагерь, расположенный на территории
Красноярского края, уполномоченным органом местного самоуправления
муниципального района, муниципального округа и городского округа края

1. Прошу предоставить:

ребенку _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении
(в случае изменения фамилии)(дата рождения)²

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(почтовый адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)³

мне, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении
(в случае изменения фамилии))

_____ (дата рождения)

_____ (место рождения)

_____ (пол)

_____ (гражданство)

_____ (адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа)

обучающемуся в _____,
(наименование образовательной организации)

путевку с частичной оплатой ее стоимости в загородный оздоровительный лагерь, расположенный на территории Красноярского края, уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа края

Сведения о законном представителе заявителя⁴:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ (адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование
выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя
по представлению интересов заявителя, и его реквизиты)

Сведения об уполномоченном заявителем на основании доверенности представителе⁵

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ (адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

2. Оплату стоимости путевки в части, превышающей частичную оплату путевки за счет средств краевого бюджета, гарантирую.

3. Подтверждаю, что путевку с частичной оплатой ее стоимости за счет средств краевого бюджета ребенок (я) в организации отдыха и оздоровления детей в текущем году не получал.

4. Уведомление о принятом решении о предоставлении путевки в загородный оздоровительный лагерь (об отказе в предоставлении путевки в загородный оздоровительный лагерь), о внесении изменений в решение о предоставлении путевки в загородный оздоровительный лагерь в случае представления мной письменного отказа от предоставления путевки в загородный оздоровительный лагерь прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	по почтовому адресу: _____ (почтовый адрес)
	на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов)⁶:

	на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации ребенку, указанному в пункте 1 заявления, индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

8. Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

« _____ » _____ 20__ года

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

¹В соответствии с пунктом 2.2. Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета заявителем является родитель (законный представитель) ребенка, представитель по доверенности.

²Заполняется родителем (законным представителем) ребенка, представителем по доверенности.

³Заполняется гражданином в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

⁴Заполняется в случае представления заявления законным представителем заявителя.

⁵Заполняется в случае представления заявления уполномоченным заявителем на основании доверенности представителем.

⁶Пункт 4 заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 31.05.2022 № 468-п

Приложение № 2
к Порядку предоставления путевок
в организации отдыха и
оздоровления детей с частичной
оплатой их стоимости за счет средств
краевого бюджета

Руководителю _____

(наименование исполнительно-распорядительного
органа местного самоуправления муниципального
района, муниципального округа или городского
округа Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
заявителя)¹

проживающего(ей) по адресу _____

(почтовый адрес места жительства)

(номер телефона, электронный адрес (при наличии))

Заявление о предоставлении путевки с частичной оплатой ее стоимости ребенку, обучающемуся в краевой государственной образовательной организации, а также ребенку, обучающемуся в муниципальной образовательной организации, участвующему в профильных сменах (за исключением категорий детей, указанных в подпункте «в» пункта 1 статьи 7.3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае»), в краевые загородные оздоровительные лагеря

1. Прошу предоставить:

ребенку _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении
(в случае изменения фамилии) (дата рождения)²

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

_____ ,
(почтовый адрес места жительства)

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)³

мне,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении
(в случае изменения фамилии)

_____ ,
(дата рождения)

_____ ,
(место рождения)

_____ ,
(пол)

_____ ,
(гражданство)

_____ ,
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа)

_____ ,
обучающемуся в _____ ,

(наименование образовательной организации).

_____ ,
путевку с частичной оплатой в краевой загородный оздоровительный лагерь

Сведения о законном представителе заявителя⁴:

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ ,
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование
выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя
по представлению интересов заявителя, и его реквизиты)

Сведения об уполномоченном заявителем на основании доверенности
представителе⁵:

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ ,
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

2. Оплату стоимости путевки в части, превышающей частичную оплату путевки за счет средств краевого бюджета, гарантирую.

3. Подтверждаю, что бесплатную путевку ребенок в оздоровительный лагерь в текущем году не получал.

4. Уведомление о принятом решении о предоставлении путевки в загородные оздоровительные лагеря (об отказе в предоставлении путевки в загородные оздоровительные лагеря), о внесении изменений в решение о предоставлении путевки в загородные оздоровительные лагеря в случае представления мной письменного отказа от предоставления путевки в загородные оздоровительные лагеря прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	по почтовому адресу: _____ (почтовый адрес)
	на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов)⁶:

	на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации ребенку, указанному в пункте 1 заявления, индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

8. Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

_____ (дата) _____ (подпись заявителя)

« _____ » _____ 20 _____ года _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

¹ В соответствии с пунктом 2.2 Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета заявителем является родитель (законный представитель) ребенка, представитель по доверенности.

² Заполняется родителем (законным представителем), представителем по доверенности ребенка.

³ Заполняется гражданином в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

⁴ Заполняется в случае представления заявления законным представителем заявителя.

⁵ Заполняется в случае представления заявления уполномоченным заявителем на основании доверенности представителем.

⁶ Пункт 4 заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме.